

## SKG GEDRAGSCODE

Ingangsdatum: 1 february 2019

### 1. ALGEMEEN

De reputatie van de SK FireSafety Group (hierna: SKG of Group) is een van de belangrijkste bezittingen van onze groep. Het management van SKG streeft naar het ontwikkelen en behouden van een juiste mix van integriteit, loyaliteit en kritisch denken als hoeksteen van onze Groep. De Gedragscode (hierna: Code) beschrijft de bedrijfswaarden en gedragsregels die alle belanghebbenden van SKG (met name werknemers, leveranciers, klanten, agenten en distributeurs) moeten volgen bij onze dagelijkse keuzes, gedragingen en beslissingen.

Het belangrijkste doel van SKG's Management met deze Code is om duidelijke richtlijnen te geven en essentiële gedragsregels te beschrijven over wat SKG interpreteert als handelen met integriteit, loyaliteit en kritisch denken. Een hoog bewustzijn van de waarden, regels en voorschriften is van fundamenteel belang.

Het is van essentieel belang om een cultuur van wederzijds vertrouwen te waarborgen en verschillen in meningen en culturele diversiteit te waarderen. Om een cultureel diverse werkomgeving te bevorderen, is discriminatie op ras, huidskleur, nationale afkomst, religie, leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid of handicap verboden. Naleving van deze Code draagt bij tot lange termijn bescherming voor de reputatie en continuïteit van het bedrijf en garandeert het gewenste niveau van integriteit, loyaliteit en kritisch denken.

De regels en richtlijnen in deze Code zijn een aanvulling op alle internationale, supranationale, nationale en regionale wetten, voorschriften, verordeningen en andere wettelijke bepalingen die van toepassing zijn op SKG en haar zakelijke transacties. In het geval dat dergelijke wetten, voorschriften, verordeningen of andere wettelijke bepalingen voorzien in strengere bepalingen dan de bepalingen in deze Code, zijn dergelijke strengere bepalingen van toepassing.

Het management van SKG kan besluiten deze Code aan te vullen met meer specifieke voorschriften over een of meer van de afzonderlijke onderwerpen die in deze Code worden behandeld.

### 2. BEDRIJFSWAARDEN

SKG zet zich in voor deugdelijk zakelijk gedrag en bestuurt daarom haar onderneming volgens de bedrijfswaarden en ethisch gedrag zoals beschreven in deze Code. De juiste balans tussen integriteit, loyaliteit en kritisch denken definieert bedrijfsprincipes.



## 2.1 INTEGRITEIT

SKG hecht er veel waarde aan een oprechte en betrouwbare partner te zijn en voert haar activiteiten op een verantwoorde manier uit die de belangen van alle betrokkenen en het publiek beschermt. We verwachten een eerlijke en respectvolle behandeling ten opzichte van elkaar, klanten, zakelijke partners (bijv. agenten, leveranciers, tussenpersonen, onderaannemers) en concurrenten, en zijn eerlijk, respectvol, betrouwbaar en oprecht in onze zakelijke transacties.

## 2.2 LOYALITEIT

Werknemers en zakenpartners van SKG hebben de plicht om in het beste belang van SKG en haar stakeholders te handelen. SKG's Code is een verklaring van wettelijke en ethische principes die van toepassing is op elke zakelijke situatie voor SKG. SKG streeft naar loyaliteit met haar klanten door te allen tijde eerlijk te handelen. We streven naar relaties die gebaseerd zijn op de fundamentele voorwaarden voor samenwerking en langdurige relaties met klanten en derden.

## 2.3 KRITISCH DENKVERMOGEN

Constructieve kritiek moet worden gewaardeerd als onderdeel van onze focus (als zakelijke partners) op integriteit, loyaliteit en kwaliteit, die voortdurend moet worden beoordeeld en verbeterd. We stimuleren en respecteren kritisch denken en het uiten van kritiek of zorgen van alle niveaus.

## 3. GEDRAGSREGELS

Deze Code bevat de bedrijfswaarden van SKG zoals vermeld in de vorige paragraaf en de vertaling van deze waarden in algemene gedragsregels en richtlijnen. De Code is van toepassing op alle werknemers, vertegenwoordigers, zelfaannemers en zakenpartners van SKG en zou een integraal onderdeel van hun manier van denken moeten worden, waardoor zij de Code in hun dagelijkse werk toepassen.

Elke werknemer, vertegenwoordiger, zelfcontractant en zakenpartner die op de hoogte is van of vermoedt dat er sprake is van een overtreding van de bepalingen van deze Code, wordt aangespoord om dergelijke overtredingen te melden aan het (lokale) management van SKG. Een dergelijke kennisgeving kan ook anoniem worden gedaan. Geen enkele werknemer, vertegenwoordiger, zelfaannemer of zakenpartner van SKG die een (mogelijke) schending van de bepalingen van deze Code te goeder trouw meldt, heeft nadelen te vrezen.

### 3.1 GEDRAG VAN MEDEWERKERS EN ZAKENPARTNERS



### **3.1.1 RESPECT EN GELIJKE BEHANDELING**

Wederzijds respect stelt mensen in staat hun werk goed te doen met de juiste middelen, bronnen en training. Geen enkele harde of inhumane behandeling of intimidatie wordt getolereerd, noch enige vorm van discriminatie op welke grond dan ook.

### **3.1.2 BELANGENVERSTRENGELINGEN**

Beslissingen mogen niet worden beïnvloed door persoonlijke en privéoverwegingen. Daarom moet elke activiteit die conflicteert (of zou kunnen conflicteren) met de verantwoordelijkheden van de werknemer of zakenpartners zo snel mogelijk worden herkend en vermeden. Dit zijn bijvoorbeeld dienstverband of andere zakelijke relaties met een concurrent, klant of leverancier of misbruik maken van de positie van de werknemer of zakenpartner binnen SKG ten gunste van zichzelf, familie, vrienden of andere derden.

Nevenwerkzaamheden of professionele adviesactiviteiten van een werknemer of zakenpartner mogen niet schadelijk zijn voor de belangen van SKG en vereisen de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het management van SKG.

### **3.1.3 PRIVACY EN GEGEVENSBESCHERMING**

Het respecteren en beschermen van vertrouwelijke informatie is absoluut belangrijk. Dit betekent dat de toegang tot dergelijke informatie beperkt is tot werknemers, vertegenwoordigers, zelfaannemers en zakenpartners die over de juiste autorisatie en een duidelijke zakelijke behoefte aan die informatie beschikken. Elke medewerker en zakenpartner van SKG moet zich ervan bewust zijn dat informatie veilig moet blijven en dienovereenkomstig moet handelen.

Bescherming van de privacy van de persoonlijke gegevens en communicatie van klanten en zakenpartners moet worden gewaarborgd. Het gebruik, wijzigen, delen of verspreiden van informatie van de klant (of zakenpartner) zonder de juiste zakelijke reden en de juiste autorisatie is ten strengste verboden. Toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot het verzamelen, verwerken en gebruiken van persoonlijke gegevens (inclusief maar niet beperkt tot de Algemene Verordening Gegevensbescherming van de EU) moet te allen tijde worden nageleefd door werknemers, vertegenwoordigers, zelfaannemers en zakenpartners.

### **3.1.4 SOCIAL MEDIA**

Het gebruik van social media kan een negatieve invloed hebben op de reputatie van SKG. Daarom wordt van werknemers en zakenpartners verwacht dat zij het imago en de reputatie van de Groep handhaven en voorkomen dat ze verklaringen afleggen die schadelijk kunnen zijn voor SKG. Alle zorgen moeten eerst met SKG worden besproken.



### **3.1.5 BOEKHOUDING EN VERSLAG**

SKG vindt het van vitaal belang om nauwkeurige en niet-misleidende financiële informatie over SKG en haar activiteiten te rapporteren. Dit begint met een nauwkeurige boekhouding en autorisatie van alle zakelijke transacties in het boekhoudproces. Onze administratie geeft een compleet en transparant beeld; tijdige, betrouwbare en relevante informatie wordt bijgehouden. Beslissingen met betrekking tot alle zakelijke transacties moeten naar behoren worden gedocumenteerd.

### **3.1.6 VERTROUWELIJKHEID**

Bedrijfsinformatie is een van de belangrijkste bezittingen van SKG en moet als vertrouwelijk worden behandeld. Openbaarmaking van vertrouwelijke bedrijfsinformatie (evenals financiële, persoonlijke of technische informatie, plannen of verzamelde gegevens) aan onbevoegde partijen is ten strengste verboden.

## **3.2 KLANTEN, ZAKENPARTNERS EN CONCURRENTEN**

### **3.2.1 MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD ONDERNEMEN**

SKG benadrukt het belang van maatschappelijk verantwoord ondernemen en we leggen verantwoording af voor onze inspanningen om op verantwoorde wijze te voldoen aan de groeiende economische, ecologische en sociale behoeften van de wereld. Binnen SKG is maatschappelijk verantwoord ondernemen vertaald in een aantal thema's. Onze bedrijfsactiviteiten moeten voldoen aan de sociale eisen van het milieu en veiligheidsoverwegingen. Milieuvriendelijke oplossingen worden aangeboden aan klanten en eindgebruikers, waar mogelijk, met duurzaamheid en afbreekbaarheid als belangrijke criteria.

### **3.2.2 KINDERARBEID EN GEDWONGEN ARBEID**

SKG houdt zich strikt aan de mensenrechtenregelgeving en tolereert geen kinderarbeid en/of dwangarbeid. De conventies van de Internationale Arbeidsorganisatie en de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot kinderarbeid en dwangarbeid moeten worden nageleefd door alle werknemers, vertegenwoordigers, zelfaannemers en zakenpartners van SKG.

### **3.2.3 EERLIJK HANDELEN**

SKG streeft ernaar een reputatie als een betrouwbare en ethische zakenpartner te behouden. Eerlijke omgang met al onze klanten, zakenpartners en concurrenten. We mogen van niemand misbruik maken door een verkeerde voorstelling van materiële feiten, manipulatie, verhulling, misbruik van bevoorrechte informatie, voorkennis, fraude of andere oneerlijke handelspraktijken.

### 3.2.4 ANTI-CORRUPTIE EN OMKOPING

Het geven, aanbieden, beloven, accepteren, akkoord gaan met het ontvangen of aanvragen van geschenken, uitnodigingen, steekpenningen of andere ongepaste voordelen is verboden. Dit is niet alleen van toepassing op de voordelen van de aan SKG verbonden personen en zakenpartners, maar ook op alle overheidsfunctionarissen, waaronder vertegenwoordigers of werknemers van autoriteiten en andere openbare organisaties, alsmede ambtenaren en werknemers van overheidsbedrijven en openbare internationale organisaties. Alleen goedkope relatiegeschenken (zijnde geschenken met een waarde van niet meer dan EURO 50 (vijftig) of lokaal equivalent) of kleine uitnodigingen voor entertainment worden niet als steekpenningen beschouwd, op voorwaarde dat de lokale gebruiken en toepasselijke wet- en regelgeving worden nageleefd. Houd er rekening mee dat zelfs niet-onderbouwde claims van corruptie onze reputatie kunnen schaden.

Elke schijn van oneerlijkheid en ongepastheid moet worden vermeden. Contante betalingen of andere voordelen mogen niet worden verleend met als doel beslissingen te beïnvloeden of onwettige voordelen te behalen.

### 3.2.5 DONATIES

Donaties of andere betalingen kunnen onder bepaalde voorwaarden worden gedaan aan sociale instellingen of liefdadigheidsinstellingen, maar niet aan individuele personen en elke donatie kan alleen worden gedaan na afgifte van een geldig ontvangstbewijs.

### 3.2.6 WITWASSEN

SKG streeft ernaar het gebruik van middelen voor het witwassen van geld te voorkomen, wat wordt gedefinieerd als een poging van individuen of organisaties om de opbrengsten van criminele activiteiten te verbergen door deze criminele opbrengsten legitiem te maken. SKG streeft ernaar alleen zakelijke transacties aan te gaan met zakenpartners wier bedrijf voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving en wier financiële middelen afkomstig zijn van legitieme bronnen. SKG moet betalingen voor goederen en diensten alleen uitvoeren of ontvangen via goedgekeurde en correct gedocumenteerde betalingsmethoden.

Alle werknemers en zakenpartners van SKG moeten zich houden aan de anti-witwaswet- en regelgeving en zijn verplicht om registers en gegevens bij te houden van contanten of andere transacties met een derde partij.

Alle vermoedens van een werknemer, vertegenwoordiger, zakenpartner of andere stakeholder van SKG met betrekking tot het witwassen van geld moeten worden gemeld aan het management van SKG.

### 3.2.7 CONCURRENTIE

SKG ondersteunt een vrije markt en concurreert met andere bedrijven in zijn vakgebied op een professionele, eerlijke en ethische manier. We tolereren geen schendingen van antitrustwetten (bijvoorbeeld afspraken over prijzen met concurrenten en marktdivisies zijn verboden, maar ook het vaststellen van prijzen van verkoopagenten).

Alle werknemers en zakenpartners van SKG moeten zich houden aan de antitrustwet- en regelgeving. Alle vermoedens van een werknemer, vertegenwoordiger, zakenpartner of andere belanghebbende van SKG in verband met een (potentiële) overtreding van antitrustwet- en regelgeving moeten worden gemeld aan het management van SKG.

### 3.2.8 OCTROOIEN EN HANDELSMERKEN

Octrooien, handelsmerken en ander intellectueel eigendom maken deel uit van de bedrijfsidentiteit en kunnen niet met derden worden gedeeld. Het zijn belangrijke strategische hulpmiddelen om bedrijfsdoelstellingen te bereiken. SKG of een van haar zakenpartners mogen geen octrooien, handelsmerken of andere intellectuele eigendomsrechten van derden gebruiken, tenzij dergelijk gebruik is geautoriseerd door die derde partij.

### 3.2.9 EXPORTCONTROLES

SKG is toegewijd aan het leveren van een hoogwaardige service aan klanten over de hele wereld, en om dit te doen, is het mogelijk dat we apparatuur, technologie, diensten of software naar een ander land moeten exporteren. Volgens de exportcontroleregels omvat export ook elektronische transfers. We moeten voldoen aan alle relevante exportcontroles en douanevoorschriften.

### 3.2.10 INKOOP

SKG volgt een actief inkoopbeleid met als doel kostenbesparingen te realiseren en duurzaamheid en innovatie tot stand te brengen door samenwerking met leveranciers. Aanbesteding en ander SKG-personeel dat de selectie van leveranciers en de lopende relaties met leveranciers kan beïnvloeden, moeten bijzonder voorzichtig zijn om ervoor te zorgen dat zich geen situaties voordoen die aanleiding kunnen geven tot belangenconflicten.